

«Утверждено»

Директор МКОУ «Гимназия»:

Г. А. Борщевцева

приказ № 140 от «30» августа 2019г.



*Утверждено на заседании
педагогического совета*

МКОУ «Гимназия»

протокол № 1 от 29.08.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Муниципального казенного
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Гимназия»

1. Общие положения

1.1. Методический совет Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Гимназия», далее методический совет школы – это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

1.2. Методический совет школы является консилиумом опытных педагогов - профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно – воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

1.3. Методический совет школы способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

1.4. В своей работе Методический совет школы руководствуется положением о методическом совете Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Гимназия».

1.5. Данное положение является внутришкольным нормативным актом, который утверждает педагогический совет школы.

1.6. Методический совет школы в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно – воспитательной, методической, опытно - экспериментальной и проектно – исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Цели и задачи методического совета школы.

2.1. Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.2. Осуществлять стратегическое планирование методической работы школы.

2.3. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

2.4. Способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога – организатора учебно – воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.

2.5. Способствовать совершенствованию профессионально – педагогической подготовки учителя;

* научно – теоретической;

* методической;

* навыков научно – исследовательской работы;

* приемов педагогического мастерства.

3. Обязанности и права членов методического совета школы.

Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

1. Участвовать в аттестации педагогических работников.
2. Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем за выполнением его решений.
3. Предлагать администрации и совету школы кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.
4. Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении.
5. Участвовать в составлении графика внутришкольного контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий.

4. Состав и организационная структура методического совета школы.

4.1. В состав методического совета школы входят:

- * заместитель директора школы по УВР;
- * руководители предметных методических объединений.
- * учителя высшей категории;
- * председатели временных и постоянных творческо-инициативных групп, разрабатывающие узловые педагогические проблемы, актуальные для школы.

4.2. Методический совет школы при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав методического совета.

4.3. Председателем методического совета школы является заместитель директора по УВР, который назначается приказом директора сроком на один год.

5. Взаимодействие методического совета школы с другими коллегиальными органами управления.

5.1. Методический совет школы и администрация школы.

1. Администрация школы создает благоприятные условия для эффективной деятельности методического совета школы, содействует выполнению его решений, укреплению его авторитета в педагогическом коллективе.
2. Администрация содействует повышению управленческой компетентности членов методического совета школы.
3. В случае возникновения разногласий между администрацией и методическим советом школы спорный вопрос выносится на педсовет, решение которого является окончательным.
4. Методический совет школы оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

5. Методический совет школы оказывает помощь инициативно – творческим группам при подготовке, проведении педсоветов и выполнении его решений.

5.2. Методический совет и педагогический совет школы.

1. Методический совет школы отчитывается в своей работе перед педсоветом, который:

- утверждает основные направления работы методического совета;
- заслушивает и оценивает ежегодный отчет председателя методического совета о проделанной работе;
- при необходимости заслушивает и оценивает отчет членов методического совета об их участии в работе методического совета.

5.3. Методический совет школы и совет школы:

1. Совет школы при возникновении вопросов, входящих в компетенцию методического совета школы, ставит их перед методическим советом.
2. Совет школы содействует выполнению решений методического совета школы, оказывая всестороннюю поддержку и помощь.
3. Методический совет школы оказывает Совету школы компетентную помощь в решении вопросов, требующих высокого уровня педагогической компетенции.

6. Организация работы методического совета школы.

- 6.1. Методический совет школы строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.
- 6.2. Все заседания методического совета школы объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.
- 6.3. Заседания методического совета школы проходят по мере надобности, но не реже одного раза в триместр.
- 6.4. Заседание методического совета школы считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методического совета школы.
- 6.5. Решения методического совета школы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов определяющим голосом является голос руководителя методического совета школы.
- 6.6. На рассмотрение методического совета школы могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом (педагогами) школы, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методического совета школы.
- 6.7. Методическим советом школы утверждаются основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО.
- 6.7. Методический совет школы регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.
- 6.8. В случае необходимости решения методического совета школы могут приниматься тайным голосованием.

**Структура методической службы
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Гимназия»**

